



# PLAQUETTE FORMATION



# LISTE DES FORMATIONS

## QUALITE ET SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS

- Comprendre et s'approprier le contenu de la norme ISO 9001
- Comprendre et s'approprier le contenu de la norme ISO 22000
- Manager par les processus dans un système qualité
- Maîtriser les outils traditionnels et nouveaux de la qualité
- Connaître la méthodologie des audits internes (qualité, environnement, sécurité)
- Maîtriser la méthode AMDEC Processus
- S'approprier la méthode HACCP
- Connaître la méthode de résolution de problème

## ENVIRONNEMENT ET DEVELOPPEMENT DURABLE

- Savoir réaliser une analyse environnementale
- Comprendre et s'approprier la norme ISO 14001
- Gérer et valoriser les déchets industriels
- Connaître les enjeux, concepts et principes du développement durable

## SANTE ET SECURITE AU TRAVAIL

- Connaître le rôle, les missions et les supports d'un Comité Santé et Sécurité au Travail
- Connaître la méthodologie d'évaluation des risques professionnels
- Comprendre et s'approprier le contenu de la norme ISO 45001

A scientist wearing a white lab coat and glasses is working in a laboratory. He is holding a small container and a beaker. In the background, there are various laboratory glassware and equipment. A large, dark brown diamond-shaped overlay is positioned over the center of the image, containing the text "QUALITE ET SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS" in white, bold, uppercase letters.

# QUALITE ET SECURITE SANITAIRE DES ALIMENTS

# A – COMPRENDRE ET D'APPROPRIER LA NORME ISO 9001

## Public

Dirigeants, Comité de pilotage projet de certification, responsables Qualité, pilotes de processus

## Prérequis

Sans

## Intervenant

Un consultant formateur QSE

## Méthode pédagogique

Alternance d'apports théoriques et pratiques, et remise d'une documentation aux stagiaires.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

2 jours

## Objectifs

- Comprendre les exigences de la norme ISO 9001
- Traduire les exigences dans votre entreprise afin de bâtir un SMQ
- Se familiariser aux outils (cartographie des parties intéressées, PESTEL, SWOT).

## Programme

### Jour 1 :

- Termes et définitions
- Généralités
- Exigences
  - Contexte de l'organisme
  - Leadership

### Jour 2 :

- Exigences
  - Planification
  - Support.

### Jour 3 :

- Exigences
  - Réalisation des activités opérationnelles
  - Evaluation des performances
  - Amélioration.

### Jour 4 - 5 :

- **Atelier 1** : Cartographie des parties intéressées
- **Atelier 2** : Contexte de votre organisation (Analyse PESTEL et SWOT)



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)



# B – COMPRENDRE ET S'APPROPRIER LE CONTENU DE LA NORME ISO 22000

## Public

Equipe HACCP, Responsables qualité / sécurité alimentaire, Auditeurs.

## Prérequis

Connaissance des règles d'hygiène de base.  
Connaissance des BPF-H et de la méthode HACCP selon le Codex Alimentarius.

## Intervenant

Un consultant formateur QSE

## Méthode pédagogique

Apports théoriques et exercices d'application.  
Mise en situation réelle des stagiaires sur des exemples concrets de l'entreprise.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

2 jours

## Objectifs

- Avoir une bonne connaissance des principes de fonctionnement et des exigences de la norme ISO 22000 version 2018.
- Appliquer les exigences du référentiel

## Programme

### Jour 1 : Les systèmes de sécurité alimentaire

- La démarche HACCP du Codex Alimentarius
- Les référentiels de la grande distribution : IFS, BRC, ...
- Historique et objectifs de l'ISO 22000
- Positionnement de l'ISO 22000 parmi ces référentiels
- Liens entre l'ISO22000 et l'ISO 9001 (dont raccordement à l'approche processus)

### Jour 2 : Examen de la norme ISO 22 000

- Définir l'organisation ad hoc et les conditions de fonctionnement de l'équipe HACCP.
- Notions de Pré requis (PRP), CCPs et oPRP
- L'arbre de décision selon ISO 22 000.
- La surveillance des CCPs et des oPRP
- La validation des mesures de maîtrise : les outils à utiliser
- Le programme de vérification des PRP, CCPs et oPRP
- La revue HACCP
  - Préparer efficacement les réunions
  - Obtenir la contribution active et créative des membres de l'équipe HACCP



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

# C - MANAGER PAR LES PROCESSUS DANS UN SYSTEME QUALITÉ

## Public

Responsables Qualité, pilotes de processus

## Prérequis

Sans

## Intervenant

Un consultant formateur QSE

## Méthode pédagogique

Alternance d'apports théoriques et pratiques, et remise d'une documentation aux stagiaires

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

2 jours

## Objectifs

- Redéfinir la cartographie des processus de l'entreprise
- Conduire l'analyse critique des processus : description et pilotage des processus

## Programme

### Jour 1 :

Rappel de l'ISO 9001v2015 :

- Une approche processus : Pourquoi ? Dans quel contexte ?
- La notion de processus et les incontournables
- L'approche processus : Comment l'aborder ?

Description d'un processus :

- Caractérisation
- Descriptif du processus
- Les objectifs du processus
- Les besoins d'amélioration

Définition des processus clés de l'entreprise et élaboration de la cartographie

### Jour 2 :

Méthodologie de cartographie et analyse de processus

Exemples commentés d'identification et de schématisation de processus

Présentation de descriptions des processus internes et analyse critique



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

# D – MAÎTRISER LES OUTILS TRADITIONNELS ET NOUVEAUX DE LA QUALITÉ

## Public

Toute personne dans l'entreprise concernée par l'amélioration des processus de travail

## Prérequis

Sans

## Intervenant

Un consultant QSE

## Méthode pédagogique

Apports théoriques et exercices d'application.  
Remise d'une documentation à chaque stagiaire.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

3 jours

## Objectifs

- Connaître les outils utilisés dans la gestion de la qualité
- Savoir choisir l'outil adapté à sa problématique

## Programme

### Jour 1 :

- Comment choisir votre outil ?
- L'arbre généalogique des outils
- Diagramme ISHIKAWA
- Diagramme de contrôle
- Diagramme de corrélation
- Diagramme de décision
- Diagramme de Gantt

### Jour 2 :

- Diagramme de PARETO
- Diagramme de KAWAKITA JIRO (K.J)
- Diagramme des interrelations
- Diagramme en arbre
- Diagramme matriciel
- Diagramme sagittal

### Jour 3 :

- Feuilles de relevés
- Graphiques
- Histogramme
- Indicateurs de performances
- QQQQCP
- Remue-méninges
- 5S (Seiri, Seiton, Seison, Seiketsu, Shitsuke)



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)



# E – MAÎTRISER LA MÉTHODE AMDEC PROCESSUS

## Public

Toute personne dans l'entreprise concernée par l'amélioration des processus

## Prérequis

Sans

## Intervenant

Un consultant QSE

## Méthode pédagogique

Apports théoriques et exercices d'application.  
Remise d'une documentation à chaque stagiaire.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

5 jours

## Objectifs

- Maîtriser la démarche AMDEC Processus
- Piloter un groupe AMDEC Processus
- Réagir efficacement dans un groupe AMDEC Processus

## Programme

### Jour 1 : Partie théorique

Présentation de la méthode :

- Principes, AMDEC générique et spécifique
- L'équipe AMDEC : Constitution, rôles et responsabilités

L'analyse AMDEC :

- Identification : anomalies réelles et potentielles
- Détermination des causes et de la criticité
- Grille de cotation

Le plan d'action :

- Actions correctives et préventives
- Mesure de leur efficacité

Choix des AMDEC processus à mettre en place

### Jour 2 : Partie pratique

- Mise en place par les participants d'une AMDEC
- Validation du mode opératoire AMDEC spécifique à l'entreprise

### Jour 3 – Jour 5 : Mise en œuvre

Mise en place et suivi de l'AMDEC

Animation par le formateur et analyse critique :

- De l'analyse des données et détermination des modes de défaillance
- Détermination de criticité, définition d'actions  
Intégration du suivi du plan d'action dans la démarche d'amélioration continue



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

# F – S'APPROPRIER LA MÉTHODE HACCP

## Public

Equipe HACCP, Responsable de la sécurité des denrées alimentaires

## Prérequis

Connaissance des BPF-H et des règles d'hygiène de base

## Intervenant

Un consultant formateur QSE

## Méthode pédagogique

Apports théoriques et exercices d'application.  
Mise en situation réelle des stagiaires sur des exemples concrets de l'entreprise.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

2 jours

## Objectifs

- Optimiser la sécurité alimentaire de l'entreprise
- Mettre en place dans l'entreprise la démarche HACCP
- Mobiliser l'ensemble du personnel à l'application de la démarche

## Programme

### Jour 1

#### Les préalables : les Bonnes Pratiques d'Hygiène

Pas à pas vers l'application de la méthode HACCP :

- Les dangers à prendre en compte
- L'évaluation des dangers : méthodologie
- L'arbre de décision pour la détermination des CCPs
- Le lien entre les BPH et les CCPs
- la surveillance des CCPs
- la documentation du système HACCP
- la vérification et la validation

Application de la démarche aux secteurs de l'entreprise

### Jour 2

Les outils de pilotage et animation de la démarche HACCP

- Les observations sur le terrain,
- La remontée des dysfonctionnements par les équipes,
- Le plan HACCP

La communication visuelle dans chaque zone HACCP

Les rituels d'animation dans chaque zone HACCP :

- Les indicateurs et les objectifs associés
- L'amélioration continue

La démarche HACCP et la boucle PDCA



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

# G – CONNAÎTRE LA MÉTHODOLOGIE DES AUDITS INTERNE (QSE)

## Public

Toute personne dans l'entreprise souhaitant devenir auditeur interne (jusqu'à 12 personnes par groupe), pour les normes ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 22001

## Prérequis

Sans

## Intervenant

Un consultant QSE

## Méthode pédagogique

Apports théoriques et exercices d'application.  
Remise d'une documentation à chaque stagiaire.  
Mise en situation réelle des stagiaires sur des audits de processus de l'entreprise.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

3 jours (consécutifs ou non)

## Objectifs

- Préparer, conduire et conclure un audit interne selon les exigences de la norme ISO 19011
- Acquérir la connaissance de base de la réglementation sur l'environnement industriel, sur les normes de la série ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 22001

## Programme

### Jour 1 :

- Préparation de l'audit : guide d'entretien, définition des objectifs de l'audit, conformité et efficacité
- Déroulement : réunion d'ouverture - entretiens - observations, détection et recueil des preuves - formulation des écarts - réunion de clôture
- Comportement de l'auditeur : les situations à gérer
- Rédaction du rapport d'audit
- Suivi des actions correctives : PDCA

### Jour 2 :

- Exigences de ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO 22001
- Réglementation en vigueur
- Conséquences pratiques pour l'entreprise
- Identification de la check List par processus servant de base à la réalisation des audits

### Jour 3 :

Préparation d'audits : Etude de documents / élaboration du guide d'entretien sur des procédures et processus choisis par l'entreprise

Mise en situation pratique des stagiaires :

- Réunion d'ouverture commune
- Conduite de l'audit par groupe, réunion de clôture commune
- Restitution et rédaction du rapport d'audit



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

A pair of hands is shown holding a small green plant with soil, symbolizing environmental care and sustainable development. The background is a blurred green landscape. The text is overlaid on a dark green diamond shape.

# **ENVIRONNEMENT ET DEVELOPPEMENT DURABLE**



# A – SAVOIR RÉALISER UNE ANALYSE ENVIRONNEMENTALE

## Public

Responsables, animateurs HSE. Chefs de projets de certification environnementale, pilotes de processus de travail. Toute personne ayant en charge l'animation d'un groupe de progrès en environnement.

## Prérequis

Sans

## Intervenant

Un consultant QSE

## Méthode pédagogique

Une formation centrée sur la pratique, au travers d'études d'ateliers pratiques. Un carnet de synthèse des outils (principes, utilisation) remis à chaque participant.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation.

## Durée

3 jours

## Objectifs

- Comprendre le processus d'identification et d'évaluation des aspects et impacts environnementaux
- Être capable de mettre en œuvre l'analyse environnementale.

## Programme

### Jour 1 :

#### Généralités

- Atelier 1
- Rappel sur la norme ISO 14001
- ISO 14001 Version 2015 : les changements

#### Analyse environnementale

- Place et enjeux de l'analyse environnementale
- Objectifs de l'analyse environnementale
- Parties intéressées

### Jour 2 :

#### Organisation de l'analyse environnementale

- Atelier 2
- Déroulement de l'analyse environnementale
- Création des outils de collecte des données et création des groupes de travail

#### Phases de l'analyse environnementale

- Identification des activités de l'organisation
- Détermination des aspects et impacts environnementaux
- Evaluation des impacts environnementaux
- Atelier 3

### Jour 3 :

#### Activités post – analyse environnementale

- Détermination des objectifs environnementaux
- Mise en place d'un programme de gestion environnementale
- Atelier 4



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)



## B – COMPRENDRE ET S'APPROPRIER LA NORME ISO 14001

### Public

Responsables, animateurs HSE. Chefs de projets de certification environnementale, pilotes de processus de travail. Toute personne ayant en charge l'animation d'un groupe de progrès en environnement.

### Prérequis

Sans

### Intervenant

Un consultant QSE

### Méthode pédagogique

Une formation centrée sur la pratique, au travers d'études d'ateliers pratiques.  
Un carnet de synthèse des outils (principes, utilisation) remis à chaque participant.

### Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation.

### Durée

3 jours

### Objectifs

- Comprendre les exigences de la norme ISO 14001
- Traduire les exigences dans votre entreprise afin de bâtir un SME
- Se familiariser aux outils (analyse environnementale, analyse de cycle de vie).

## Programme

### Jour 1 :

- Termes et définitions
- Généralités
- Exigences
  - Contexte de l'organisme
  - Leadership

### Jour 2 :

- Exigences
  - Planification
  - Support.

### Jour 3 :

- Exigences
  - Réalisation des activités opérationnelles
  - Evaluation des performances
  - Amélioration.

### Jour 4 - 5 :

- **Atelier 1** : Analyse de cycle de vie
- **Atelier 2** : Analyse environnementale.



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

## C – GESTION ET VALORISATION DES DÉCHETS

### Public

Responsables, animateurs HSE. Chefs de projets de certification environnementale, pilotes de processus de travail. Toute personne ayant en charge l'animation d'un groupe de progrès en environnement.

### Prérequis

Sans

### Intervenant

Un consultant QSE

### Méthode pédagogique

Une formation centrée sur la pratique, au travers d'études d'ateliers pratiques. Un carnet de synthèse des outils (principes, utilisation) remis à chaque participant.

### Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation.

### Durée

3 jours

### Objectifs

- Connaître la réglementation en matière de gestion des déchets
- Connaître les différentes familles de déchets
- S'approprier la méthodologie de gestion des déchets en entreprises.

## Programme

### Jour 1 :

- Rappel du contexte réglementaire des déchets en Côte d'Ivoire
- Connaître la politique ivoirienne autour des déchets
- Classification et contrôle des circuits des déchets

### Jour 2 :

- Composantes de la prévention et de la gestion des déchets
- Pratique de gestion des déchets en milieu industriel
- Atelier : Caractérisation des déchets de l'entreprise, suivi d'un plan de gestion.



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

# D – CONNAÎTRE LES ENJEUX, CONCEPTS ET PRINCIPES DU DÉVELOPPEMENT DURABLE (1)

## Public

Directeurs, chefs de départements et chefs de services.

## Prérequis

Sans

## Intervenant

Un Expert consultant en RSE/DD

## Méthode pédagogique

Une formation centrée sur la pratique, au travers d'études d'ateliers pratiques.  
Un carnet de synthèse des outils (principes, utilisation) remis à chaque participant.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation.

## Durée

3 jours

## Objectifs

- S'approprier le concept de développement durable et de RSE
- Comprendre les exigences applicables à son entreprise
- Connaître la méthodologie de mise en œuvre d'une démarche RSE.

## Programme

### Jour 1 :

#### Présentation des concepts et Généralités

- L'historique et évolution du Concept
- Les Grandes dates du développement durable
- La définition du développement durable
- Les principaux piliers du Développement Durable
- Les échelles de responsabilités

#### Principes et Enjeux du Développement durable

- Les enjeux des différents piliers du développement Durable

### Jour 2 :

#### Responsabilité Sociétale des entreprises

- Le Contexte
- La pyramide de CARROLL
- Lien entre le Développement Durable et la RSE
- Les référentiels de la RSE : les 10 principes du Global Compact.

#### Cadre réglementaire et institutionnel de la RSE en Côte d'Ivoire

- La loi n°96-766 du 3 Octobre 1996 portant code de l'environnement
- La loi 2013-866 du 23 décembre 2013 relative à la normalisation et à la promotion de la qualité
- La loi n°2014-390 du 20 Juin 2014 portant orientation sur le développement durable
- Le décret n°2015-268 du 22 avril 2015 portant création, attributions, organisation et fonctionnement de la commission nationale de développement Durable
- La note 35 du SYSCOA révisé relative à la communication des informations non-financières



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

## D – CONNAÎTRE LES ENJEUX, CONCEPTS ET PRINCIPES DU DÉVELOPPEMENT DURABLE (2)

**Public**

Directeurs, chefs de départements et chefs de services.

**Prérequis**

Sans

**Intervenant**

Un Expert consultant en RSE/DD

**Méthode pédagogique**

Une formation centrée sur la pratique, au travers d'études d'ateliers pratiques.  
Un carnet de synthèse des outils (principes, utilisation) remis à chaque participant.

**Evaluation des compétences**

Test de connaissances au début et à la fin de la formation.

**Durée**

3 jours

**Objectifs**

- S'approprier le concept de développement durable et de RSE
- Comprendre les exigences applicables à son entreprise
- Connaître la méthodologie de mise en œuvre d'une démarche RSE.

**Programme****Jour 3 :****Mise en œuvre d'une stratégie RSE**

- Les référentiels et normes internationales
- Les principes fondamentaux de la stratégie
- Les préalables de la mise en œuvre
- Les étapes de la mise en œuvre
- Les enjeux RSE/ESG généralement évalués

**Pilotage et Communication de la stratégie RSE**

- Le processus d'implémentation RSE
- La communication de Responsabilité Sociétale (reporting RSE)
- Les enjeux de dialogue avec les parties prenantes et objectifs spécifiques
- La démarche de reporting : Approche structurée
- Les normes et référentiels de communication responsable



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)





**SANTE ET SECURITE  
AU TRAVAIL**



# A – CONNAÎTRE LE RÔLE, LES MISSIONS ET LES SUPPORTS D'UN COMITÉ SANTÉ ET SÉCURITÉ AU TRAVAIL

## Public

Responsables Santé et Sécurité au travail, Membres des comités CSST  
Responsables opérationnels (chefs d'atelier, chefs de services, etc.) devant garantir de la santé et de la sécurité au travail (S & ST)

## Prérequis

Connaissance en identification des dangers

## Intervenant

Un consultant formateur QSE

## Méthode pédagogique

Apports théoriques et exercices d'application.  
Remise d'une documentation à chaque stagiaire.  
Mise en situation réelle des stagiaires sur des exemples concrets de l'entreprise.

## Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

1 jours

## Objectifs

- Définir les activités du chargé de sécurité
- Indiquer, avec exemples à l'appui, les stratégies de communication qu'un

## Programme

### Jour 1 :

#### Contexte et définition

#### Activités du chargé de sécurité au travail

- Atelier 1 : Brainstorming
- Rôle de conseil
- Rôle de soutien
- Rôle de coordination
- Rôle d'évaluation
- Rôle de promotion

#### Outils et Stratégie de communication du chargé de sécurité

Modèles de supports documentaires.



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

# B – CONNAÎTRE LA MÉTHODOLOGIE DE L'ÉVALUATION DES RISQUES PROFESSIONNELS.

## Public

Responsables Santé et Sécurité au travail, Membres des comités CSST  
Responsables opérationnels (chefs d'atelier, chefs de services, etc.) devant garantir de la santé et de la sécurité au travail (S & ST)

## Prérequis

Connaissance en identification des dangers

## Intervenant

Un consultant formateur QSE

## Méthode pédagogique

Apports théoriques et exercices d'application.  
Remise d'une documentation à chaque stagiaire.  
Mise en situation réelle des stagiaires sur des exemples concrets de l'entreprise.

## Évaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation

## Durée

3 jours

## Objectifs

- S'approprier le langage SST
- Savoir réaliser une évaluation des risques professionnels



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)

## Programme

### Jour 1 :

Rappel réglementaire  
Principes de la prévention  
Termes et définitions en Santé et Sécurité au travail

- Atelier 1 : Exercice d'application

Différents types de risques professionnels

### Jour 2 :

Outils et méthodologie d'évaluation des risques professionnels

- Etapes d'une évaluation des risques professionnels
- Atelier 2 : Inspections des lieux de travail
- Outils d'évaluation des risques professionnels
  - Grille de criticité
  - Méthode HRN
- Atelier 3 : Exercice d'évaluation sur la base des résultats de l'Atelier 2.

### Jour 3 :

Elaboration d'un programme de prévention Graphiques

- Qu'est ce qu'un programme de prévention
- Élaboration d'un plan d'action
- Atelier 4 : Construction d'un programme de prévention avec les données de l'atelier 3, suivi de restitution.

## C – COMPRENDRE ET S'APPROPRIER LA NORME ISO 45001

### Public

Responsables Sécurité, Santé et Sécurité  
Responsables opérationnels devant se garantir de la santé et de la sécurité au travail (S & ST).

### Prérequis

Sans

### Intervenant

Un consultant formateur QSE

### Méthode pédagogique

Apports théoriques et exercices d'application.  
Remise d'une documentation à chaque stagiaire.  
Mise en situation réelle des stagiaires sur des exemples concrets de l'entreprise.

### Evaluation des compétences

Test de connaissances au début et à la fin de la formation.

### Durée

3 jours

### Objectifs

- Comprendre les exigences de la norme ISO 45001
- Traduire les exigences dans votre entreprise afin de bâtir un SMSST
- Se familiariser à l'outil d'évaluation des risques

## Programme

### Jour 1 :

- Termes et définitions
- Généralités
- Exigences
  - Contexte de l'organisme
  - Leadership

### Jour 2 :

- Exigences
  - Planification
  - Support.

### Jour 3 :

- Exigences
  - Réalisation des activités opérationnelles
  - Evaluation des performances
  - Amélioration.

### Jour 4 - 5 :

- **Atelier 1** : Evaluation des risques professionnels.



Comment nous contacter ? Vous pouvez contacter :

Aminata COULIBALY • Tél. : 07 07 30 42 85 • Email: [amynoufe@stracogroupe.com](mailto:amynoufe@stracogroupe.com)





**STRACO**   
Stratégie & Conseil



(+225) 07 07 30 42 85  
(+225) 01 40 17 92 28  
(+225) 07 08 87 46 87



[info@stracogroupe.com](mailto:info@stracogroupe.com)  
[strategieconseil2018@gmail.com](mailto:strategieconseil2018@gmail.com)



[www.stracogroupe.com](http://www.stracogroupe.com)